



Ihre Unterlagen-Checkliste.¹

Wir freuen uns sehr, dass Sie sich für eine Baufinanzierung interessieren. Diese Checkliste soll Ihnen dabei helfen, sich gut auf das Beratungsgespräch vorzubereiten. Gerne beantworten wir Ihre Fragen in einem persönlichen Gespräch.

Nachweise über Vermögen und Verbindlichkeiten.

	Kontoauszüge; ggf. Depotauszüge
	Rückkaufswerte Lebensversicherungen
	Bausparguthaben
	Grundbuchauszüge als Eigentumsnachweis
	Darlehensverträge; letzte Jahreskontoauszüge bestehender Ratenkredite/Finanzierung; Höhe Rahmenkredite

Einkommensunterlagen für Angestellte.³

	Personalausweis/Reisepass
	Gehaltsabrechnungen der letzten 2 Monate und Gehaltsabrechnung vom Dezember des Vorjahres
	Bei Rentnern: letzter Rentenbescheid und Kontoauszug mit dem letzten Renteneingang sowie Steuerbescheid vom Vorjahr
	Bei Beamten: letzte Monatsabrechnung und Kontoauszug mit den letzten Dienstbezügen sowie Steuerbescheid vom Vorjahr
	Letzter Einkommensteuerbescheid; Einkommensteuererklärung (zusätzlich, wenn Veranlagungszeitraum des Einkommensteuerbescheides länger als 2 Jahre zurückliegt)
	Private Selbstauskunft

Einkommensunterlagen für Freiberufler und Selbstständige.³

	Personalausweis/Reisepass
	Letzter vollständiger Jahresabschluss/Bilanz und GuV bzw. letzte Einnahmenüberschussrechnung
	Betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA) per Dezember des Vorjahres inklusive Summen- und Saldenliste (sofern letzter Jahresabschluss/letzte Einnahmenüberschussrechnung nicht per 31. Dezember des Vorjahres vorliegt)
	Letzter Einkommensteuerbescheid; Einkommensteuererklärung (zusätzlich, wenn Veranlagungszeitraum des Einkommensteuerbescheides länger als 2 Jahre zurückliegt)
	Selbstauskunft (privat und geschäftlich)

¹ Ggf. sind darüber hinaus weitere Unterlagen zur Kreditentscheidung erforderlich.

² Inkl. aller Nachträge und Aufteilungsplan (nur für die zu bewertende Einheit nebst zugehörigem Sondereigentum).

³ Ggf. sind zusätzliche Unterlagen zu künftigen Renteneinkünften erforderlich, wenn die Darlehenslaufzeit in das Rentenalter reicht.

Objektunterlagen.	Zu erhalten bei:	Nur erforderlich bei:
Wohn-/Nutzflächenberechnung	Architekt/Bauingenieur/Bauträger	
Aktueller Grundbuchauszug (nicht älter als 6 Monate)	Amtsgericht	
Kaufvertrag/Kaufvertragsentwurf	Notar	
Aktuelle Objektfotos		
Baubeschreibung (sofern vorhanden)	Architekt/Bauingenieur/Bauträger	
Bauzeichnungen/Bauantragsunterlagen (sofern vorhanden)		
Mietertragsaufstellung	Eigentümer/Hausverwalter	Vermieteten Objekten
Berechnung Bruttogrundfläche	Architekt/Bauingenieur/Bauträger	
Flurkarte – nicht älter als 6 Monate (Auszug aus der Liegenschaftskarte)	Stadt/Gemeinde/Katasteramt	Ein-/Zweifamilienhäusern
Gesamtkostenaufstellung	Architekt/Bauingenieur/Bauträger	Neubauvorhaben
Teilungserklärung (ggf. Entwurf) ²	Verkäufer/Verwalter	Eigentumswohnungen
Erbbaurechtsvertrag (ggf. Entwurf)	Erbbaurechtsgeber	Erbbaurecht

Ihr Finanzierungsvorhaben.

Finanzierungsvorhaben.		Finanzierungsobjekt.	
Kauf/Erwerb	Anbau/Ausbau/Umbau		Eigentumswohnung
Neubau	Modernisierung		Einfamilienhaus/Zweifamilienhaus
Umschuldung	Instandsetzung		Mehrfamilienhaus
			Sonstiges
Anschrift			

Objektkosten.	
Grundstückskosten	EUR
Baukosten/Kaufpreis	EUR
Renovierung, Modernisierung, Sanierung	EUR
Außenanlagen	EUR
Grunderwerbsteuer (ca. 3,5%–6,5% des Kaufpreises)	EUR
Maklerkosten	EUR
Notar- und Gerichtskosten (ca. 2% des Kaufpreises)	EUR
Sonstige Kosten	EUR
Objektkosten insgesamt	EUR

Wenn Sie einen Termin vereinbaren möchten, erreichen Sie uns telefonisch unter der (069) 910-10000 oder online unter www.deutsche-bank.de/termin

Wir beraten Sie gern.